

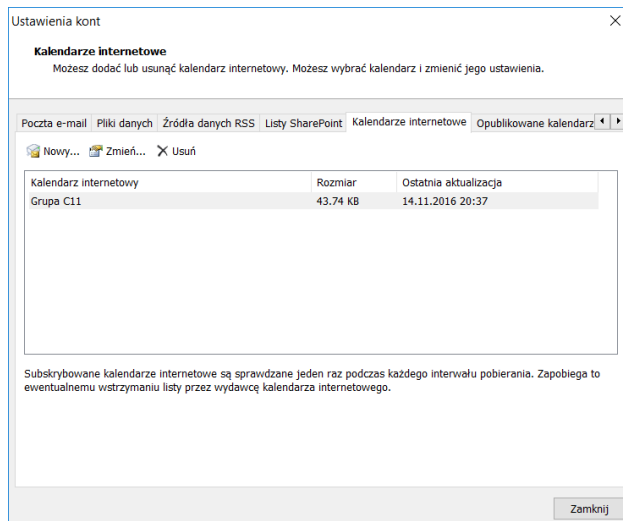


Jak wyświetlić kalendarz wykładowcy, grupy lub sali

Uzyskaj od swojego planisty link do kalendarza, który chcesz wyświetlić. Oto przykładowy link:
<https://calendar.google.com/calendar/ical/vo3kgo47thc7db14beeemb4ac@group.calendar.google.com/public/basic.ics>

Wyświetlanie kalendarza w programie Outlook

Skopiuj link do kalendarza w oknie Plik>Informacje>Ustawienia Kont>Kalendarze Internetowe, o tutaj:



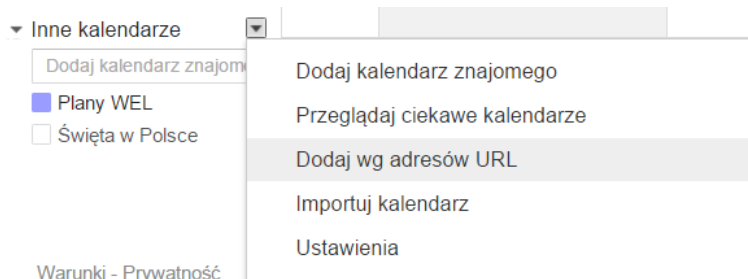
Wyślij/Odbierz dla

Naciśnięcie przycisku **wszystkich folderów** Outlook spowoduje odświeżenie kalendarza. Więcej na te temat:

<http://office.microsoft.com/pl-pl/outlook-help/transfowanie-kalendarzy-miedzy-programem-outlook-i-usuga-google-calendar-HA010167495.aspx>

Wyświetlanie kalendarza w kalendarzu Google na PC / Mac

Uruchom dowolną przeglądarkę Internetową, zaloguj się do swojego konta Google, wybierz Aplikację Kalendarze. Następnie wybierz polecenie Inne Kalendarze > dodaj wg adresów URL i wklej link do kalendarza, o tutaj:



Gdy kalendarz pojawi się na liście, ustaw otrzymywanie powiadomień o zmianach w Twoim kalendarzu oraz przypomnienia o zbliżających się zajęciach, tutaj:





Wyświetl tylko ten kalendarz

Ukryj ten kalendarz na liście

Ustawienia kalendarza

Edytuj powiadomienia

Wyślij do znajomych

Wybierz własny kolor

▼ Inne kalendarze

Dodaj kalendarz znajomy

dr inż. Wantoch-Reko

Plany WEL

Święta w Polsce

Wyświetlanie kalendarza w telefonie

1. Wykonaj krok *Wyświetlanie kalendarza w kalendarzu Google na PC / Mac*.
2. Zainstaluj na swoim urządzeniu Aplikację Google Kalendarz lub dowolną inną Aplikację Kalendarz.
3. Wejdź w ustawienia kalendarza i wybierz kalendarz do wyświetlenia.

